

 СМК-ПВД-2.6/04-21	Федеральное агентство воздушного транспорта Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО МГТУ ГА
---	---

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора МГТУ ГА

от «08» июня 2021 г. № 141

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.6/4-21

Версия 1.0

Москва, 2021

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал:</i>	Начальник УВиПР	В.А. Сокольникова	<i>15.06.21</i>
<i>Проверил:</i>	Проректор по УМР	А.С. Борзова	<i>15.06.21</i>
<i>Версия: 1.0</i>		КЭ: _____	УЭ № _____

Стр. 1 из 15



1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – университет), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, Уставом МГТУ ГА и другими нормативными документами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учебы и отдыха, применяемые к ним меры поощрения и взыскания, иные вопросы в сфере образовательных отношений и распространяются на всех обучающихся университета.

К обучающимся университета относятся: студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся университета, включая его филиалы.

1.3. Требования настоящих Правил являются обязательными для исполнения всеми обучающимися университета, включая его филиалы.

1.4. Правила разрабатываются с учетом мнения органов студенческого самоуправления (студенческого совета и профкома студентов).

1.5. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил). Изменения и дополнения Правил производятся, в случае необходимости, в порядке, определенном законодательством и локальными нормативными актами университета.

1.6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором и иными руководителями университета в пределах предоставленных им полномочий, а в случаях, предусмотренных законодательством и (или) Правилами, с учетом мнения выборных профсоюзных органов и студенческого совета.

	<p>Московский государственный технический университет гражданской авиации</p> <p>Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО МГТУ ГА</p> <p>СМК-ПВД-2.6/04-21</p>
---	--

1.7. Правила доводятся до всех обучающихся университета под роспись при поступлении в университет, а также размещаются на официальном сайте МГТУ ГА и информационных стенах учебных корпусов и общежития университета.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся университета имеют право:

2.1.1. Получать образование по избранному направлению подготовки (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО, СПО, ДПО) путем освоения соответствующей основной образовательной программы, в том числе по индивидуальным планам обучения;

2.1.2. Участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, СПО. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся и физическим или юридическим лицом о целевом обучении;

2.1.3. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета, свободно выражать собственные мнения и убеждения, в том числе через общественные организации и органы управления университетом;

2.1.4. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, научно-практических конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях университета;

2.1.5. Выбирать факультативные (необязательные) для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы;

2.1.6. Бесплатно пользоваться библиотечными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета в порядке, установленном локальными нормативными актами университета. Знакомиться с работой в Электронных библиотечных системах (ЭБС), на которые подписан университет, зарегистрироваться в этих ЭБС, получить логин и пароль и подтвердить личной подписью в журнале регистрации в информационных системах университета;

	Московский государственный технический университет гражданской авиации Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО МГТУ ГА СМК-ПВД-2.6/04-21
---	--

- 2.1.7. В свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;
- 2.1.8. Принимать участие в организации и проведении социальных проектов, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и других воспитательных мероприятий;
- 2.1.9. Получать стипендию, назначенную в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в МГТУ ГА, пользоваться различными формами материального и морального поощрения за особые успехи в учебе, научно-исследовательской и общественной работах;
- 2.1.10. На каникулы – плановые перерывы при получении образования, для отдыха и иных социальных целей 7-10 недель, из них не менее 2 недель в зимний период, в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.1.11. На переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.12. На перевод с одной основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) на другую внутри университета;
- 2.1.13. На изменения специализации или профиля в рамках специальности или направления подготовки;
- 2.1.14. На изменение формы обучения без изменения основной образовательной программы (с очной на заочную и с заочной на очную);
- 2.1.15. Обучаться по индивидуальному учебному плану;
- 2.1.16. На предоставление академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, а также отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;



2.1.17. На отчисление по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение или в связи с ухудшением состояния здоровья и по болезни;

2.1.18. На восстановление в университете после отчисления из него в сроки и порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.19. На получение места в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.1.20. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.1.21. На осуществление других прав, а также мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством РФ и локальными нормативными актами;

2.2. Обучающиеся в университете обязаны:

2.2.1. Соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Устав университета, настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, Положение об общежитии и другие локальные нормативные акты университета;

2.2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к повышению уровня культуры поведения в обществе, совершенствоваться нравственно и физически, способствовать развитию и росту престижа университета;

2.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.5. Бережно относиться к имуществу университета;



Московский государственный технический университет гражданской авиации

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
ФГБОУ ВО МГТУ ГА**

СМК-ПВД-2.6/04-21

2.2.6. Не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов. Не допускать употребления, хранения и распространения алкогольных напитков;

2.2.7. Курение табака, потребление никотиносодержащей продукции, использование кальянов на территории и в помещениях университета запрещено;

2.2.8. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа университета. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть сдержаным;
- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым стандартам деловой одежды;

нахождение на учебных занятиях обучающихся групп:

25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей (бакалавриат);

25.03.02 Техническая эксплуатация авиационных электросистем и пилотажно-навигационных комплексов (бакалавриат);

25.03.03 Аэронавигация. Управление воздушным движением (бакалавриат);

25.05.03 Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования (специалитет);

25.05.05 Эксплуатация воздушных судов и организация воздушного движения (специалитет) -только в форменном обмундировании, кроме занятий, требующих специальной формы одежды;

2.2.9. Обучающимся запрещено:

- громко разговаривать, шуметь во время занятий и на перерывах;
- находиться в учебных аудиториях в верхней одежде и головных уборах;
- пользоваться средствами мобильной связи во время занятий;
- нарушать правила пропускного и внутриобъектового режимов и правил пожарной безопасности;
- играть в азартные игры, употреблять ненормативную лексику;



- иметь при себе огнестрельное и холодное оружие, легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества;
- создавать беспорядок;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;
- использовать выделенные для осуществления учебного процесса оборудование и материалы в личных целях;
- принимать пищу вне отведенных для этих целей мест;
- находиться в зданиях во внеурочное время без специального разрешения администрации;
- нарушать Правила информационно-библиотечного обслуживания пользователей Научно-технической библиотеки (НТБ), пользоваться учебным и вспомогательным оборудованием;
- выносить без разрешения администрации различное оборудование и предметы из аудиторий, читальных залов и других помещений университета;

2.2.10. Выполнять требования безопасности при проведении всех видов занятий и практических работ, правила пожарной и электробезопасности, производственной санитарии и личной гигиены;

2.2.11. Проходить вакцинацию, медицинские и иные обследования, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами и представлять результаты необходимых медицинских обследований в медицинский кабинет врачу-терапевту;

2.2.12. Немедленно сообщать в администрацию (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета (авария, стихийное бедствие и т.п.), уметь пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты;

2.2.13. При неявке на занятия по уважительной причине студент обязан при первой возможности поставить об этом в известность наставника или работника деканата факультета. В первый день явки в университет представить объяснение



о причинах пропуска занятий (справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения и т.п.);

2.2.14. Соблюдать действующие в университете пропускной и внутриобъектовый режимы;

2.2.15. Быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах, вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой, проявлять уважение к другим обучающимся и работникам университета;

2.2.16. Представлять письменные объяснения по требованию администрации;

2.2.17. При обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно и полностью вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором;

2.2.18. Своевременно и полностью вносить плату за проживание в общежитии и за пользование дополнительными платными услугами;

2.2.19. Уважать и поддерживать традиции Университета.

3. Организация учебного процесса

3.1. В университете установлена шестидневная учебная неделя с проведением занятий по расписанию и одним выходным днем в воскресенье.

3.2. Занятия в Университете проводятся в одну смену. Начало учебных занятий с 8:30 часов.

3.3. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального проведения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

3.4. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятий для исполнения обязанностей,



решения вопросов, не связанных с изучение конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

3.5. Организацию питания, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, обеспечивают соответствующие административные службы университета.

3.6. Учебные занятия, культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в университете, заканчиваются не позднее 22.00 часов.

3.7. Каникулы в учебном году должны быть не менее семи недель, в том числе не менее двух недель в зимнее время.

4. Поощрения обучающихся

4.1 За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни университета для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- назначение именной или повышенной стипендии.

Особо отличившиеся в учебе и научной работе, могут быть представлены к стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора (директора филиала) по представлению декана (руководителя учебного подразделения) с учетом мнения представительного органа обучающихся и доводятся до сведения студентов группы (факультета). Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле студента.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств университета.

	Московский государственный технический университет гражданской авиации Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО МГТУ ГА СМК-ПВД-2.6/04-21
---	--

5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

5.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся применяются за неисполнение или нарушение устава университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из университета.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
ФГБОУ ВО МГТУ ГА**

СМК-ПВД-2.6/04-21

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 5.4 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в университете обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников университета, а также нормальное его функционирование. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора (директора филиала), который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в 5.4 настоящих Правил. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

 МГТУ ГА	Московский государственный технический университет гражданской авиации Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГБОУ ВО МГТУ ГА СМК-ПВД-2.6/04-21
---	--

5.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор (директор филиала), до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.



Лист согласования

Проректор по УМР

Декан МФ

(подпись)

Декан ФАСК

(подпись)

Декан ФПМиВТ

(подпись)

Декан ФУВТ

(подпись)

Начальник УВиПР

(подпись)

Начальник ЮО

(подпись)

Председатель Студсовета

(подпись)

Председатель Студпрофкома

(подпись)

А. С. Борзова

(ФИО)

О.Ф.Машошин

(дата)

(ФИО)

В.И.Петров

(дата)

(ФИО)

Н.И.Романчева

(дата)

(ФИО)

Н.В.Васильева

(дата)

(ФИО)

В.А.Сокольникова

(дата)

(ФИО)

В.А.Сокольникова

(дата)

О.В. Колесникова

(ФИО)

(дата)

Н.А.Храмцов

(ФИО)

(дата)

Д.А.Конограй

(ФИО)

(дата)



Московский государственный технический университет гражданской авиации

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
ФГБОУ ВО МГТУ ГА**

СМК-ПВД-2.6/04-21

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись



Московский государственный технический университет гражданской авиации

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
ФГБОУ ВО МГТУ ГА**

СМК-ПВД-2.6/04-21

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				