Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в филиалы

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

«Московский государственный технический университет

гражданской авиации» (МГТУ ГА),

реализующие программы среднего профессионального образования

Москва 2014

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в филиалы МГТУ ГА,
реализующие программы среднего профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Правила приема в колледж разработаны в соответствии с: - федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464; - Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36; - Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации»; - Положением о колледжах – филиалах ФГБОУ ВПО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА); - другими нормативными документами Минобразования Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти.

1.3. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – университет) на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности от 11 сентября 2012 г., регистрационный № 0312, Свидетельства о государственной аккредитации от 08 июля 2013 г., регистрационный № 0675, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, проводит прием абитуриентов в филиалы на ступени среднего профессионального образования в:

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П.Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

набор проводится по специальностям:

по очной форме обучения

- для лиц, имеющих основное общее образование (9 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.02 Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев; 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

- для лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.02 Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

по заочной форме обучения

- для лиц, имеющих среднее общее образование,

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.02 Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Иркутский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

набор проводится по специальностям:

по очной форме обучения

- для лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - углубленная подготовка, квалификация - старший техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - базовая подготовка, квалификация - бухгалтер. Срок обучения - 1 год 10 месяцев;

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) - базовая подготовка, квалификация – специалист по сервису на транспорте. Срок обучения - 1 год 10 месяцев. Поступающие на специальность «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» с получением рабочей профессии «бортпроводник» проходят медицинское освидетельствование (в соответствии со ст. 53 п.5 Воздушного Кодекса РФ и ФАП МО ГА-2002).

по заочной форме обучения

- для лиц, имеющих среднее общее образование,

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) - базовая подготовка, квалификация – специалист по сервису на транспорте. Срок обучения - 2 года 10 месяцев.

Кирсановский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

набор проводится по специальностям:

по очной форме обучения:

- для лиц, имеющих основное общее образование (9 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

- для лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев.

по заочной форме обучения:

- для лиц, имеющих среднее общее образование,

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Рыльский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

набор проводится по специальностям:

по очной форме обучения

- для лиц, имеющих основное общее образование (9 классов),

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы - базовая подготовка, квалификация – техник по компьютерным системам. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

- для лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов),

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы - базовая подготовка, квалификация – техник по компьютерным системам. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

по заочной форме обучения

- для лиц, имеющих среднее общее образование,

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы - базовая подготовка, квалификация – техник по компьютерным системам. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Троицкий авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

набор проводится по специальностям: по очной форме обучения

- для лиц, имеющих основное общее образование (9 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах - базовая подготовка, квалификация - техник-программист. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - базовая подготовка, квалификация - бухгалтер. Срок обучения - 2 года 10 месяцев.

- для лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов),

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - углубленная подготовка, квалификация – старший техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах - базовая подготовка, квалификация - техник-программист. Срок обучения - 2 года 10 месяцев;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - базовая подготовка, квалификация - бухгалтер. Срок обучения - 1 год 10 месяцев.

по заочной форме обучения

- для лиц, имеющих среднее общее образование,

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - базовая подготовка, квалификация - техник. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах - базовая подготовка, квалификация – техник-программист. Срок обучения - 3 года 10 месяцев;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - базовая подготовка, квалификация - бухгалтер. Срок обучения - 2 года 10 месяцев.

1.4. Прием в филиалы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование. Указанные лица имеют право получить на общедоступной основе бесплатное среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.5. Лицам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, предоставляется питание, обмундирование, общежитие, выплачивается стипендия (в соответствии с законодательством).

1.6. Объем и структура приема лиц для обучения в филиалах за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7. Филиалы вправе осуществлять передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией филиала. Председателем приемной комиссии является директор филиала.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором филиала.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором филиала.

2.4. При приеме в филиал обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Филиал объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.2. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом университета, Положением о филиале, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, филиал размещает указанные документы на своем официальном сайте, информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия филиала на официальном сайте, информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта

- правила приема в филиал;

- перечень специальностей, на которые филиал объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- порядок приема в филиал на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

не позднее 1 июня

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о наличии и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте филиала и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов по очной форме обучения начинается 19 июня, заканчивается 15 августа. Сроки приема документов на заочную форму обучения – с 19 июня по 30 сентября. При наличии свободных мест прием документов по очной форме может продлеваться до 1 октября текущего года.

4.2. Прием в филиал проводится по личному заявлению граждан, имеющих документ об основном общем или среднем общем образовании.

4.3. При подаче заявления о приеме (на русском языке) поступающие представляют в приемную комиссию следующие документы:

- заявление установленного образца;

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (оригинал или копию);

- документ об образовании и (или) квалификации, удостоверяющий уровень образования на момент поступления (оригинал или копию);

- шесть фотографий размером 3х4;

- медицинскую справку о состоянии здоровья (форма 086-у),

сертификат о профилактических прививках;

- автобиографию;

- справку с места работы или копию трудовой книжки (для заочной формы обучения).

Для поступающих на специальность «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» с получением рабочей профессии «инспектор по досмотру» дополнительно к указанным документам необходимо представить:

- справку из органов внутренних дел об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

- справку из учреждений органов здравоохранения об отсутствии психических заболеваний, алкоголизма и наркомании (в соответствии со ст. 52 п.4 Воздушного Кодекса РФ).

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий филиалом.

4.5. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образцы бланков, размещенных на сайте филиала.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) квалификации. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, филиал вправе возвратить документы поступающему.

4.7. Поступающий вправе направить заявление о приеме, другие необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) или в электронной форме на электронный адрес филиала. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копию документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы направляются с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения

приема документов поступающего. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в филиал до 15 августа.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в филиале в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией филиала в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации не позднее 19 августа.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором филиала издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после опубликования на информационном стенде приемной комиссии, на официальном сайте филиала и доступен до 31 декабря текущего года.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, зачислению подлежат лица, имеющие более высокие результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных документах об образовании в последовательности: - лица, имеющие более высокий средний балл по предметам: математика (алгебра и геометрия), русский язык, физика, иностранный язык; - при равенстве среднего балла по вышеназванным предметам зачислению подлежат лица, ранжированные по мере убывания среднего балла по всем предметам, указанным в представленных документах об образовании.

5.4. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа об образовании в установленные сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

5.5. При наличии мест, оставшихся свободными после зачисления (а также в группы поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг), дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень.

6. ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ДОГОВОРАМ С ФИЗИЧЕСКИМИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

6.1. Филиалы вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.2. Конкурс (при наличии) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится отдельно. Зачисление осуществляется после заключения договоров.

6.3. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в простой письменной форме между филиалом и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень, форма обучения, срок освоения образовательной программы, полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты и т.д.

6.4. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут филиалом в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

7.1. Прием иностранных граждан на обучение в филиал осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Приём иностранных граждан осуществляется на общедоступной основе.

7.3. Приём документов иностранных граждан осуществляется с 19 июня по 25 августа.

7.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют:

- заявление установленного образца;

- медицинскую справку о состоянии здоровья (медицинский сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции и вируса гепатита);

- автобиографию;

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 федерального закона (в случае, установленном федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложение к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

- 8 фотографий размером 3х4.

7.5. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.6. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и иностранных граждан (физических, юридических лиц) для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется после подписания соответствующего договора в течение трех календарных дней.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Филиалы оставляют за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства воздушного транспорта.

АДРЕСА ПРИЕМНЫХ КОМИССИЙ ФИЛИАЛОВ

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П.Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Адрес колледжа: 140305, г. Егорьевск Московской области, ул. Владимирская, 2

Телефоны для справок: 4-24-06, 4-24-05, 4-23-31, 4-17-14
код города: 8(49640)

Официальный сайт колледжа: http://www.eatkga.ru E-mail: ok@eatkga.ru

Иркутский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Адрес колледжа: 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 139

Телефоны для справок: 26-61-48, 54-43-98, 54-44-03, 27-02-74
код города: 8(3952)

Официальный сайт колледжа: http:// www.iatkga.com E-mail: priemnaya@iatkga.com

Кирсановский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Адрес колледжа: 393361, Тамбовская область, г. Кирсанов, Училище ГА

Телефоны для справок: 2-02-02, 2-02-21, 2-02-27, 3-27-78
код города: 8(47537)

Официальный сайт колледжа: http://katuga.ru E-mail: katk_ga@mail.ru

Рыльский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Адрес колледжа: 307370, Курская область, г.Рыльск, ул.Дзержинского, 18

Телефоны для справок: 2-15-23, 2-16-55; 2-31-81.
код города: 8(47152)

Официальный сайт колледжа: http://www.ratkga.ru E-mail: ratkga@mail.ru

Троицкий авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Адрес колледжа: 457100, Челябинская область, г.Троицк, ул.Гагарина, 1

Телефоны для справок: 2-03-11, 2-46-15, 2-19-71, 2-32-07
код города: 8(35163)

Официальный сайт колледжа: http://www.tatuga.ru E-mail: tatkga@gmail.com