



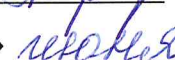
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель председателя
приемной комиссии,
проректор по УМР и МП

 А.С. Борзова

« 17 »  2025 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
поступающему по дистанционному прохождению
вступительных испытаний**

1. О дистанционном проведении консультаций и апелляций

1.1. Накануне каждого вступительного испытания в соответствии с расписанием вступительных испытаний (расписания вступительных испытаний в г. Москве размещены на сайте Университета – раздел «Поступающему») проводится консультация.

1.2. Консультация может проводиться одним из двух способов:

– В день проведения консультации на официальном сайте Университета (филиала) размещаются материалы, необходимые для ознакомления поступающих с основными особенностями предстоящего вступительного испытания. При этом размещаемые материалы будут содержать контактную информацию (адрес электронной почты, телефон и т.п.), воспользовавшись которой поступающие могут дистанционно обратиться к председателю (членам) соответствующей экзаменационной комиссии и получить ответы на интересующие их вопросы.

– В режиме онлайн с использованием специальных электронных платформ. В этом случае объявление о проведении консультации с соответствующими ссылками и инструкциями размещается на официальном сайте Университета (филиала) не позже, чем в день, предшествующий дню проведения консультации.

1.3. В день объявления результатов вступительного испытания (указан в расписании вступительных испытаний) или в течение следующего рабочего дня (в пределах распорядка работы приемной комиссии – с 10.00 до 16.00) поступающий может обратиться через электронную почту приемной комиссии Университета (pk@mstusa.ru) (филиала) за разъяснениями по поводу полученной оценки результатов вступительных испытаний.

1.4. Если полученные разъяснения не убеждают поступающего в правильности оценивания результатов пройденного им вступительного испытания, то в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня (в пределах распорядка работы приемной комиссии – с 10.00 до 16.00) поступающий имеет право через электронную почту приемной комиссии Университета (филиала) заявить о своем желании подать апелляцию о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Приемная комиссия Университета (филиала) направляет поступающему бланк заявления в апелляционную комиссию, который поступающим заполняется и направляется на электронную почту приемной комиссии Университета (филиала).

1.5. В ходе рассмотрения апелляции, не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи, апелляционной комиссией проверяется правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.6. Решение апелляционной комиссии с необходимыми комментариями дистанционно направляется поступающему в день рассмотрения апелляции или на следующий рабочий день.

1.7. Получить разъяснения по поводу полученной оценки результатов вступительных испытаний, а также подать апелляцию можно в те же дни (день объявления результатов вступительного испытания или следующий день) лично, непосредственно в приемной комиссии Университета (филиала).

2. Действия поступающих при дистанционном прохождении вступительных испытаний

2.1. Не позже дня, предшествующего дню проведения вступительного испытания на официальном сайте Университета (филиала) размещаются сформированные в суперсервисе «Поступление в вуз онлайн» списки групп поступающих, допущенных к прохождению вступительного испытания.

2.2. Поступающий имеет возможность узнать информацию о времени проведения вступительного испытания (установленном и указанном в суперсервисе), которая содержится в указанных списках.

2.3. Не позже того же дня (как правило, вечером) поступающий получает направляемое ему приемной комиссией Университета (филиала) на электронную почту уведомление с информацией о присвоенных ему логине и пароле, об установленном ему для прохождения вступительного испытания времени, а также о характеристиках предстоящего вступительного испытания. (Образец подобного уведомления содержится в приложении***).

Важно! Время для прохождения вступительного испытания устанавливается в виде интервала, в течение которого система тестирования будет доступна для входа. При этом войти в систему тестирования и начать прохождение вступительного испытания желательно так, чтобы время, отводимое для прохождения испытания, целиком укладывалось в отведенный интервал. В противном случае, поскольку тестирование будет прекращено в момент завершения установленного интервала, время, отводимое на прохождение теста, уменьшится.

2.4. В установленные дату и время поступающий должен войти в электронную тестирующую систему Университета. Для этого необходимо в командную строку любого браузера ввести команду **sdo.mstuca.ru** (рисунок 1*). После исполнения этой команды поступающий «попадает» на страницу электронной тестирующей системы Университета.

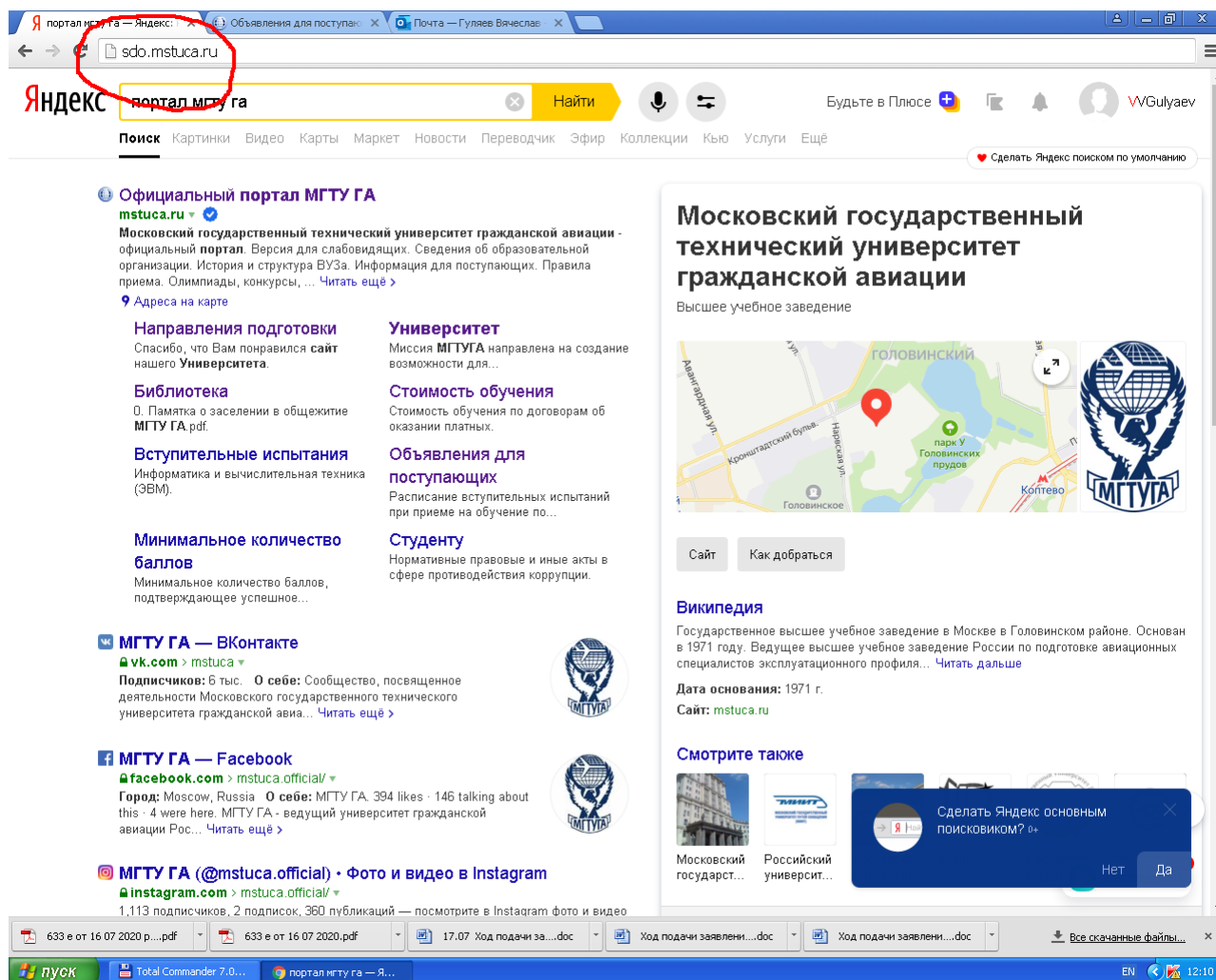


Рисунок 1*.

2.5. После попадания на страницу электронной тестирующей системы Университета поступающий должен в нее войти, нажав на кнопку «Вход», расположенную в правом верхнем углу экрана (рисунок 2*).

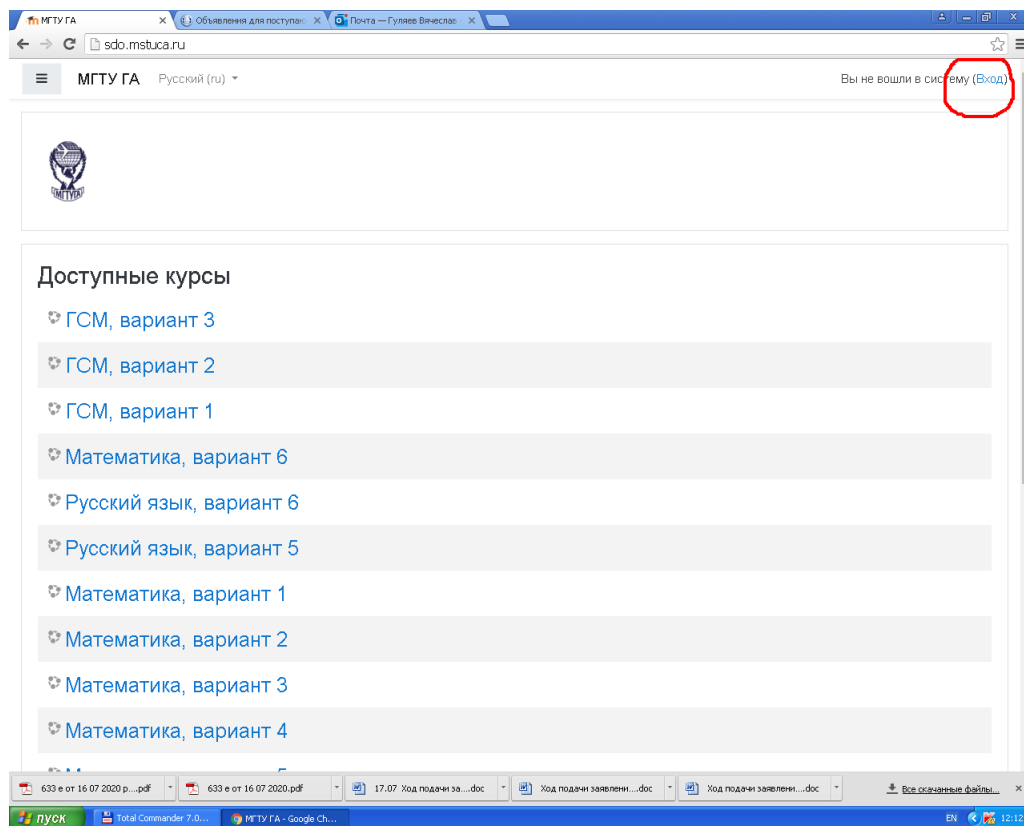


Рисунок 2*.

2.6. После нажатия кнопки «вход» система предложит меню для авторизации, которую поступающий должен пройти, введя свои логин и пароль в соответствующие поля (рисунок 3*).

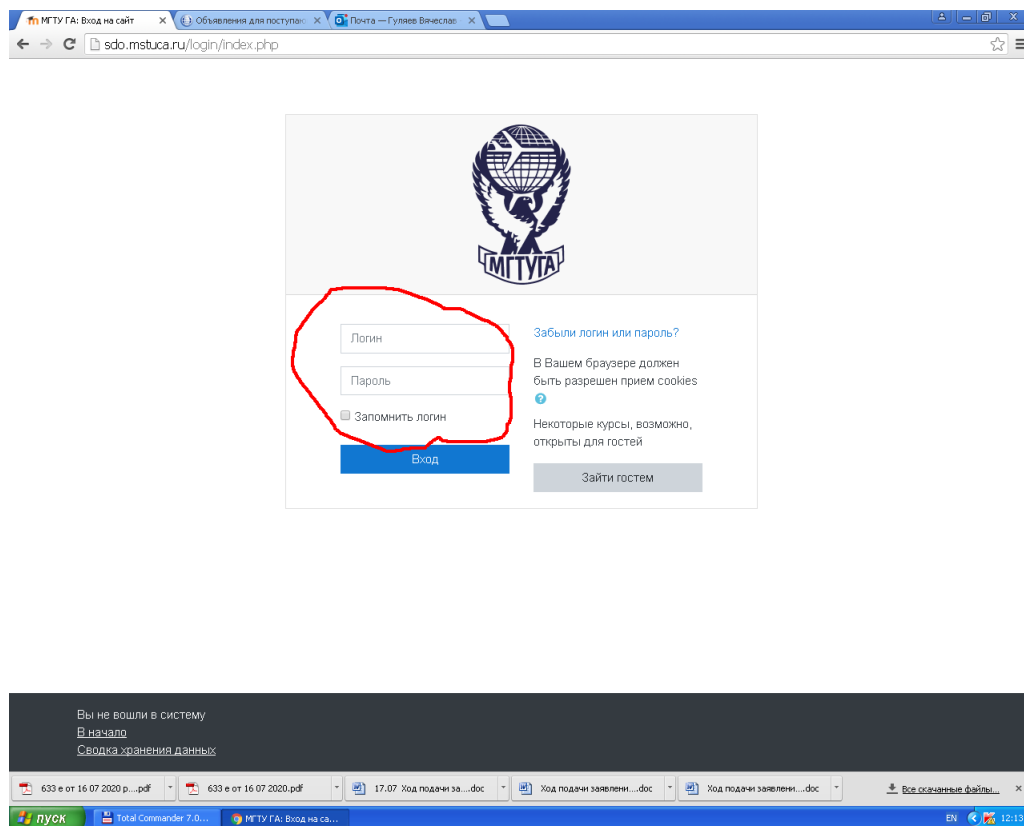


Рисунок 3*.

2.7. После авторизации откроется доступ к программе тестирования, которую поступающий должен запустить, нажав соответствующую «кнопку» (рисунок 4**).

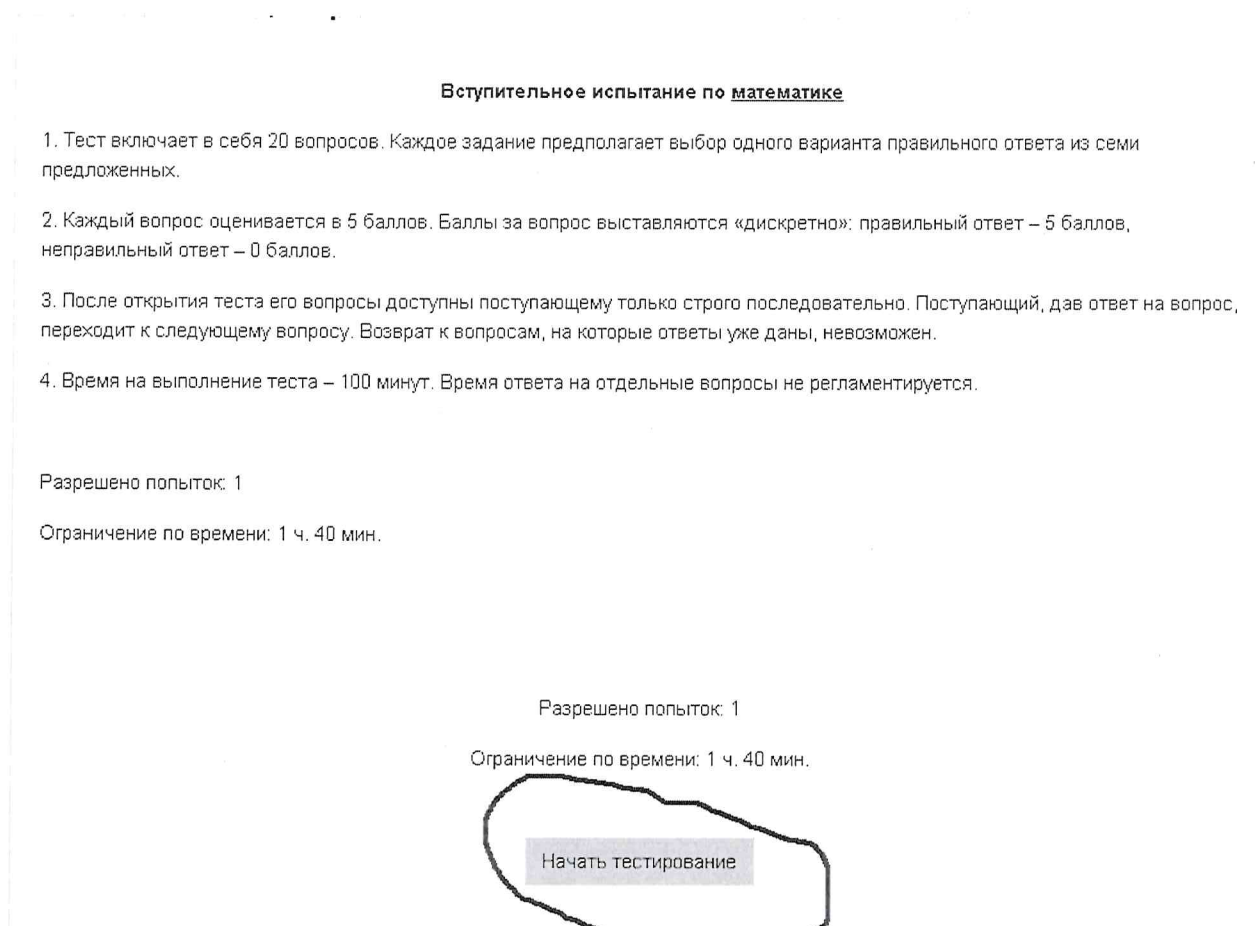


Рисунок 4**.

2.8. Далее, следуя инструкциям, поступающий выполняет предписываемые ему тестом задания, после чего завершает его выполнение.

2.9. Если в процессе прохождения вступительного испытания поступающий сталкивается с какими-нибудь проблемами технического характера, которые препятствуют прохождению испытания или влияют на качество его прохождения, поступающий должен сообщить об этом, написав на электронную почту приемной комиссии Университета (pk@mstuca.ru) (филиала) о возникшей проблеме. Сообщить о технической проблеме нужно не позднее дня проведения вступительного испытания. Желательно как можно скорее. Сообщения о технических проблемах при прохождении вступительных испытаний, направленные в приемную комиссию после указанного времени, не рассматриваются.

Ответственный секретарь
приемной комиссии

В.В. Гуляев

УВАЖАЕМЫЙ ПОСТУПАЮЩИЙ!

Приемная комиссия МГТУ ГА уведомляет Вас о необходимости прохождения дистанционного вступительного испытания по МАТЕМАТИКЕ.

С правилами дистанционного проведения вступительных испытаний Вы можете ознакомиться на сайте Университета: раздел «Поступающему» / «Объявления для поступающих», документ «Инструкция поступающему по дистанционному прохождению вступительных испытаний».

В этом же разделе сайта размещен список поступающих, которым предстоит прохождение вступительного испытания по математике.

Информация о дате проведения вступительного испытания, интервале времени, в течение которого возможен вход в систему дистанционного тестирования, а также Ваших логине и пароле для входа в систему тестирования представлена ниже.

ФИО	Дата	Интервал времени*	Логин	Пароль
Кацман Наум Лазаревич	17.07.25 г.	11.00 ... 13.00	M-25-000	ZXC!qwe121

* – Прохождение теста, независимо от времени входа в систему тестирования и времени начала его прохождения, автоматически прекратится в 13 часов. Поэтому войти в систему тестирования и начать прохождение теста желательно не позднее, чем за 90 минут (время, отводимое на выполнение теста по математике) до наступления 13.00. Иначе продолжительность тестирования окажется меньше предусмотренной регламентом. Таким образом, если Вы начнете выполнение теста позже, чем в 11.30, то лимит времени на его выполнение станет меньше настолько, насколько позже Вы начнете его выполнять.

Описание теста по математике

1. Испытание включает в себя 10 заданий. Каждое задание предполагает единственно верный числовой ответ, который следует ввести в поле ответа. Дробные ответы записываются в виде десятичной дроби с запятой, например, 5,3.
2. Правильный ответ на каждое задание оценивается количеством баллов, кратным 5:
1-2 задание – по 5 баллов; 3-8 – по 10 баллов; 9 и 10 – по 15 баллов.
3. Время, отводимое на прохождение испытания – 90 минут. Время подготовки ответа на отдельные задания не регламентируется. Задания можно выполнять в любом порядке. До завершения прохождения испытания можно возвращаться к любым заданиям.

Примечания:

* – Вид экрана при прохождении того или иного вступительного испытания может отличаться от видов, представленных на рисунках. Здесь важна смысловая часть рисунков, выделенная контуром (на цветном изображении – красным).

** – Характеристики вступительного испытания по математике, указанные на рисунке 4, не соответствуют действительности. Задача рисунка охарактеризовать общую идею данного этапа дистанционного прохождения испытания и указать на виртуальную «кнопку» «Начать тестирование».

*** – В силу автоматизации процесса рассылки уведомлений конкретная форма отправляемого поступающему уведомления может отличаться от представленной в приложении.