Рассмотрено и одобрено

на заседании Ученого Совета

Университета 27.03.14г.

Правила приёма граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) на программы высшего образования в 2014 году

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036, №48, ст.6165; Российская газета, 2014, 5 февраля) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 3 июня 2013 г. №466(Собрание законодательства РФ, 2013, №23 ст.2923; №33, ст.4386, №37, ст.4702; 2014, №2, ст.126, а также Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 9.01.2014г. № 3)

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее — граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (далее Университет) на обучение по основным образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее — договор с оплатой стоимости обучения). Прием студентов на очное обучение осуществляется по направлениям и специальностям, указанным в Приложении 1.

1.2. Прием на обучение осуществляется на первый курс, на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

квота (10%) приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – квота приема лиц, имеющих особое право);

квота целевого приема на обучение (далее – квота целевого приема).

К освоению программ баклавариата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня

1.2. Прием в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов проводится на конкурсной основе по заявлениям лиц, имеющих среднее общее или среднее профессиональное образование с учетом:

1.2.1. Результатов единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием с учетом результатов индивидуальных достижений абитуриента.

1.2.2. Результатов вступительных испытаний в форме письменных экзаменов, следующих категорий граждан при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года:

- имеющих среднее общее образование или среднее профессиональное образование, полученное до 1 января 2009 года;
- имеющих среднее профессиональное образование — при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста соответствующего профиля;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

Если лицами, имеющими право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, то приемная комиссия учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

1.2.3. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья, которым по состоянию здоровья не противопоказано обучение на соответствующих направлениях подготовки (специальностях) может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний (при отсутствии результатов ЕГЭ), проводимых Университетом.

1.3. Результаты ЕГЭ, равно, как и результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, считаются успешными, если они не ниже величины баллов, устанавливаемой Учредителем по каждому из предметов.

Для проведения вступительных испытаний в магистратуру Университет самостоятельно определяет минимальное количество баллов, подтверждающих освоение образовательной программы высшего образования соответствующего бакалавриата или специалитета.

1.4. Дополнительные вступительные испытания профессиональной или профильной направленности при приеме на первый курс по программам бакалавриата и программам специалитета в 2014 году Университетом не проводятся.

1.5. Прием в Университет осуществляется на основе единого для центральной приемной комиссии (далее – ЦПК) и зональных отборочных комиссий (далее – ЗОК) конкурса отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры, отдельно на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, и на места с оплатой стоимости обучения. При проведении конкурса гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и направленности. Получение второго и последующего высшего профессионального образования на бесплатной основе не допускается.

Ограничения прав граждан на получение высшего образования по различным признакам определяются (в том числе законами Российской Федерации) только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, а также обеспечения прав и безопасности государства.

1.6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.7. Категории граждан, которые имеют право поступления в Университет без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право на поступление, определены законодательством Российской Федерации.

1.8. Льготы при зачислении победителей и призеров олимпиад школьников учитываются в соответствии с Порядком проведения олимпиад, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 октября 2007 г. N 285 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 16 ноября 2007 г., регистрационный N 10496), в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 4 сентября 2008 г. N 255 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 1 октября 2008 г., регистрационный N 12381), от 20 марта 2009 г. N 92 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 апреля 2009 г., регистрационный N 13837), от 6 октября 2009 г. N 371 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24 ноября 2009 г., регистрационный N 15301), от 11 октября 2010 г. № 1006 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 22 октября 2010 г., регистрационный № 18789) (далее — Порядок проведения олимпиад школьников), федеральным законом Российской Федерации от 16 ноября 2011 г. N 318-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления имеющим государственную аккредитацию образовательным учреждениям среднего профессионального и высшего профессионального образования контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации".

1.9. Прием для обучения по программам магистратуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в виде письменно-устного экзамена по образовательной программе бакалавриата или специалитета соответствующего направления подготовки.

1.10. Университет вправе осуществлять целевой прием обучающихся в целях содействия в подготовке специалистов соответствующего профиля в

территориальных органах, подведомственных Учредителю. Для этого Учредителем выделяются в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами власти, в том числе с территориальными органами Росавиации, которые представляют обобщенные данные о потребности в специалистах для авиапредприятий.

1.11. Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами. При этом общее количество обучающихся не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности.

2. Организация приема граждан в Университет

2.1. Организация приема граждан по результатам ЕГЭ, а также организация приема по результатам вступительных испытаний и зачисление в Университет осуществляется приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.1.1. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется «Положением об организации приема на обучение по программам ВПО в МГТУ ГА».

2.1.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.1.3. Для организации и проведения вступительных испытаний для граждан, указанных в подпунктах 1.2. и 1.3. настоящих Правил, а также для поступающих на обучение по программам магистратуры, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных (предметных) и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются соответствующим Положением (п.2.1.1.) .

2.2. Председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих, доступность к приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.3. С целью информационного обеспечения приема граждан приемная комиссия Университета вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения высшего образования (ФИС ЕГЭ и приема) необходимые для этого сведения.

2.3.1. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в ЕГЭ и о результатах ЕГЭ. Приемная комиссия также имеет право осуществлять проверку иных документов, представляемых поступающими.

2.3.2. С целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающими, приемная комиссия МГТУ ГА вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования абитуриентов

3.1. До начала приема документов приемная комиссия Университета информирует (публикует на сайте) следующее:

3.1.1. Не позднее 15 февраля:

- перечень направлений подготовки (специальностей), на которые Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (специальности) в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в ВУЗ, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации;

- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее образование, а также для категорий граждан, указанных в п.п.1.2., 1.3. настоящих Правил, и правила их проведения;
- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан имеющих особое право.

3.1.2. Не позднее 31 марта:

-Правила приема в Университет, утвержденные на Ученом совете;

- минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по каждому конкурсу;

- информацию о дополнительных сроках проведения ЕГЭ для лиц, не имеющих результатов ЕГЭ;
- информацию о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

- информацию о приоритетности вступительных испытаний при ранжировании поступающих;

- информацию о формах проведения и программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

- информацию о порядке учёта индивидуальных достижений;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.1.3. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности);
- количество бюджетных мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности);

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждому направлению подготовки (специальности);
- льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.
- информацию о количестве мест в общежитии для иногородних поступающих на первый курс;
- порядок организации конкурса на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.
- минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых Университетом, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждому направлению подготовки (специальности);

3.1.4. Не позднее 20 июня:

- расписание проведения вступительных испытаний на первый курс, для обучения по программам магистратуры;
- даты завершения представления поступающими оригинала документа об образовании.

3.2. Вся информация, указанная в пункте 3.1 настоящих Правил, размещается на официальном сайте Университета www.mstuca.ru и информационных стендах приемной комиссии.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует

функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы абитуриентов.

4. Прием документов поступающих

4.1. Прием заявлений и документов абитуриентов на дневное и заочное отделения в Университет осуществляют ЦПК в г. Москве и ЗОК в других городах РФ (назначаются Учредителем).

4.2. Прием в Университет проводится по личному заявлению граждан на бумажном носителе (Приложение 2).

4.3. Прием документов на первый курс по очной форме обучения начинается 20 июня 2014г.

4.3.1. Выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации, могут до 5 июля 2014 г. зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. N 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный N 23065). Указанные лица сдают ЕГЭ в дополнительные сроки.

4.3.2. Прием документов на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов (за исключением поступающих по заочной форме обучения) завершается:

- у лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом, - 10 июля 2014 г.;
- у лиц, поступающих только по результатам ЕГЭ, - 25 июля 2014 г.

4.3.3. Прием документов от поступающих для обучения по программам магистратуры начинается 20 июня и заканчивается 20 июля 2014 г.

4.4. Прием документов для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов по заочной форме обучения начинается 20 июня и заканчивается 3 декабря 2014г. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса или возврата документов поступающим, объявляется дополнительный прием документов. Информация о дополнительном приеме на заочное отделение и сроки его проведения публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии не позднее 31 декабря 2013г.

4.5. Прием на программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры в Университет осуществляется раздельно.

4.6. Поступающие на первый курс, вправе подать заявления в Университет и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям). При подаче заявления абитуриент указывает приоритетный порядок зачисления на направления подготовки (специальности).

4.7. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации особое право на зачисление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление, могут воспользоваться предоставленным им правом, подав заявление о приеме в Университет на одно направление подготовки (специальность) по выбору поступающего лица.

4.8. При подаче заявления о приеме поступающий по своему усмотрению предоставляет оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также 6 фотографий размером 3х4 см.

4.9. Для обучения по программам магистратуры поступающий предоставляет диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра.

4.10. Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, имеющие право в течение года после увольнения с военной службы использовать результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу, предоставляют при поступлении военный билет.

4.11. Лица, имеющие особые права при поступлении в высшие учебные заведения, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления о приеме представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- справки об установлении инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.11.1. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие в соответствии с п.3 статьи 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, представляют нотариальную копию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения на соответствующих направлениях подготовки (специальностях), выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.12. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования.

4.13. Лица, поступающие на целевые места, а также лица, имеющие право на поступление без вступительных испытаний или вне конкурса, наряду

с документами, указанными выше, представляют оригинал документа государственного образца об образовании. В случае подачи копии документа об образовании, поступающие участвуют в конкурсе на общих основаниях.

4.14. В заявлении о приеме поступающим указываются следующие обязательные сведения:

1) фамилия, имя, отечество (последнее — при наличии);

2) дата и место рождения;

4) сведения о гражданстве (отсутствие гражданства);

5) реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата и место выдачи;

6) сведения об образовании и документе его подтверждающем;

7) сведения о наличии у поступающего особых прав;

8) сведения о намерении сдавать вступительные испытания проводимые Университетом самостоятельно;

9) сведения о наличии у поступающего индивидуальных достижений;

10) место жительства (почтовый или электронный адрес);

11) направление(-я) подготовки (специальность(-и), для обучения по которым абитуриент планирует поступать в Университет, с указанием формы получения образования и условий обучения (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

12) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или о месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек);

13) наличие/отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии — с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады);

14) нуждаемость в предоставлении общежития. Университет предоставляет общежитие только студентам, поступившим в Университет в зональных отборочных комиссиях (ЗОК).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки (специальности) или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение высшего образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний.
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец заявления, размещенный на официальном сайте Университета.

4.16. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или

специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N697, а также в соответствии с требованиями отраслевых документов, поступающий представляет необходимые медицинские справки.

Лица, поступающие на направление подготовки «Аэронавигация» (25.03.03.) проходят врачебно-летную экспертную комиссию (ВЛЭК).

Для прохождения ВЛЭК абитуриенты, поступающие на подготовку по направлению 25.03.03. «Аэронавигация» оформляют в предварительном порядке дополнительные документы:

- выписку из истории болезни;
- справки из наркологического, психоневрологического, туберкулезного диспансеров.

Абитуриенты мужского пола, поступающие на направление 25.03.03. "Аэронавигация" и достигшие 17 лет, должны встать на воинский учет, а также иметь при себе удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу (для предъявления во ВЛЭК).

Лица женского пола, поступающие на направление 25.03.03. «Аэронавигация» проходят ВЛЭК без предъявления удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу.

Лица, поступающие на направление подготовки «Технология транспортных процессов» (23.03.01) представляют следующие документы:

- справку № 086/у с заключением о годности к обучению в вузе;
- копию сертификата о прививках ф. № 156/у-93г. или ф.063 с календарными сроками всех профилактических прививок;
- копию медицинского полиса;
- справку из психоневрологического диспансера.

4.17. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.17.1. Документы, отправленные абитуриентом по почте, принимаются приемной комиссией при их поступлении не позднее сроков, указанных в п. 4.3 настоящих Правил. В случае поступления документов позже указанных сроков документы от абитуриентов не принимаются и претензии не рассматриваются.

4.17.2. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме (форма заявления размещена на странице приемной комиссии на официальном сайте Университета) прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

4.18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний.

Личные дела зачисленных в Университет абитуриентов формируются и передаются в Управление персоналом в установленном порядке. Личные дела не прошедших по конкурсу абитуриентов хранятся в приемной комиссии в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.19. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка в приеме документов.

4.20. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1. Перечень вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. В Университете установлены три вступительных испытания для поступления на первый курс на все направления подготовки (специальности). Перечень

вступительных испытаний в приоритетном порядке для каждого из направлений (специальностей) представлен в Приложении1.

5.3. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по 100 - балльной шкале. Все вступительные испытания при приеме на первый курс, завершаются не позднее 25 июля (за исключением приема на заочную форму обучения).

5.3.1. При приеме на первый курс (за исключением приема в магистратуру и для обучения по программам с ускоренными сроками обучения) все вступительные испытания для лиц, не имеющих ЕГЭ, проводятся в виде письменного экзамена.

5.3.2. При приеме на первый курс для обучения по программам с ускоренными сроками обучения, а также для обучения по программам магистратуры, вступительные испытания проводятся в виде письменно-устного экзамена или собеседования.

5.3.3. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), соответствующие профилю олимпиады.

5.3.4. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы и (или) условия обучения.

5.4. На вступительных и аттестационных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, дающая возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.5. Расписание вступительных и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или

его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня. В расписании вступительных испытаний предусматривается дополнительный резервный день для лиц, пропустивших вступительное испытание в установленные сроки по уважительным причинам, подтвержденным документально.

5.6. Поступающие сдают вступительные и аттестационные испытания на русском языке.

5.7. Для поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенное направление (специальность) устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.8. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к испытаниям индивидуально в период до их полного завершения.

5.10. Повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний не допускается. При участии абитуриента в конкурсном отборе на основании результатов ЕГЭ, он не допускается к сдаче письменных экзаменов.

5.11. Во время проведения вступительных испытаний экзаменующиеся должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать места только в аудитории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительного испытания;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать справочные материалы, учебные пособия и любого вида шпаргалки;

- не разговаривать с другими экзаменующимися;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим экзаменующимся;
- не пользоваться средствами мобильной и оперативной связи и средствами вычислительной техники;
- использовать для записей только тетради и бланки экзаменационных работ приемной комиссии Университета.

За нарушение правил поведения абитуриент может быть удален с вступительного испытания, при этом результаты его работы аннулируются, о чем приемной комиссией составляется соответствующий акт.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (имеющими особое право), которым по состоянию здоровья не противопоказано обучение в Университете в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные испытания, в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не может превышать 12 человек.
- допускается присутствие ассистента из числа работников Университета, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;
- вступительные испытания проводятся в форме устного собеседования;
- протоколы проведения вступительных испытаний, куда записываются все ответы поступающего, оформляются членами предметных экзаменационных комиссий и утверждаются председателем комиссии.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом (кегль — 16);

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования.

6.3. В исключительных случаях с учетом индивидуальных особенностей поступающих приемная комиссия может принять решение (оформляется

протоколом) о проведении вступительного испытания в форме устного собеседования.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о несогласии с его результатом (далее — апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном приемной комиссией, в день объявления оценки по экзамену. Апелляция подается поступающим лично в день объявления оценки по экзамену. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист. При отсутствии у поступающего указанных документов, рассмотрение апелляции не проводится.

7.5. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16).

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену. Решение апелляционной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное

протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

7.8. Порядок проведения апелляции регламентируется Положением об апелляции, утвержденным ректором Университета.

8. Порядок организации целевого приема

8.1. Университет рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема (далее – КЦП) и в пределах квот, установленных Учредителем.
Университет информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и заключает с ними соглашения на целевой прием с учетом конкурсной основы приема в высшие учебные заведения.

Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) устанавливается Учредителем по каждому направлению подготовки (специальности).

8.2. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.
8.3. В случае если договаривающиеся с Университетом стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приемная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии.

8.4. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых Университетом, участвовать в общем конкурсе на любые формы получения

образования в случае, если об этом они указали при подаче заявления о приеме в Университет в сроки, указанные в пункте 4.3.2.

8.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

9. Зачисление

9.1. Конкурсный отбор и зачисление в Университет осуществляются на каждое направление подготовки (специальности) в ЦПК.

Процедуре зачисления предшествует объявление 27 июля на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям (далее — полный пофамильный перечень):

- лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний;
- лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);
- лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Начиная с 31 июля приемная комиссия ежедневно обновляет на официальном сайте Университета информацию о предоставленных оригиналах документов государственного образца об образовании лицами из списков лиц,

рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности).

9.2. На направление подготовки (специальность) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов — лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление — лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету.

9.3. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется в следующие сроки:

30 июля — объявление и размещение на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии:

- приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема, имеющих право на поступление без вступительных испытаний, имеющих право на прием вне конкурса;
- утвержденные председателем приемной комиссии пофамильные перечни лиц, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества КЦП;

4 августа — завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на бюджетные места;

5 августа — издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, в том числе имеющие право на поступление без вступительных испытаний, имеющие право на прием вне конкурса, и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются, как отказавшиеся от зачисления.

9.4. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа — объявление на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии

- пофамильного перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов, с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества мест в рамках КЦП и (или) мест в рамках КЦП, освободившихся в результате возврата документов абитуриентам, отказавшимся от зачисления;
- пофамильного перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

8 августа — завершение представления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на бюджетные места;

11 августа — издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

9.5. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, по программам магистратуры по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется не позднее 21 августа. Лица, не предоставившие в приемную комиссию к указанному сроку документ государственного образца об образовании, или не заключившие договор с оплатой стоимости обучения, или не осуществившие оплату за обучение согласно указанному договору считаются отказавшимися от зачисления. Приемная комиссия возвращает документы таким поступающим.

9.6. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения, а также для обучения по программам магистратуры проводится после завершения вступительных испытаний, не позднее, чем за 10 дней до начала соответствующего учебного семестра.

9.7. Поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте, и военный билет (при необходимости).

9.8. По письменному заявлению поступающего оригинал документа государственного образца об образовании и другие ранее представленные документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

9.9. Поступающие на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста в установленные сроки представляют оригинал документа государственного образца об образовании и фотографии (6 фотографий 3×4);

9.10. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных образовательных программ по направлениям подготовки или специальностям высшего образования (в Университете и в другом ВУЗе) оригиналы документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту образовательную программу, на которой он будет обучаться как студент.

9.11. Приказы о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии в день их издания и остаются доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

9.12. В случае выявления фактов неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ или других недостоверных сведений, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

9.13. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса или возврата документов поступающим, Учредитель может предоставить Университету право объявить дополнительный прием на направления подготовки (специальности), имеющие важное значение для развития экономики Российской Федерации или региона, из числа лиц, имеющих результаты ЕГЭ. При этом зачисление по результатам дополнительного приема заканчивается не позднее 1 сентября.

9.14. Организация дополнительного приема и зачисления, сроки предоставления поступающими оригинала документа государственного образца об образовании и сроки зачисления поступающих определяются Университетом самостоятельно и не позднее 15 августа публикуются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии.

10. Особенности приема иностранных граждан

10.1. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств федерального бюджета бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения в Университет за счет средств федерального бюджета осуществляется:

10.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 35, ст. 4034; 2010, № 38, ст. 4825) (далее — Постановление № 638), — по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации (далее — направления).

10.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств — участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. (Казахстана, Таджикистана, Киргизии и Республики Беларусь) на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, № 6, стр. 9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. № 43

(Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, № 6, ст. 465), и иными международными договорами Российской Федерации.

10.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2820; 2009, № 11, ст. 1278; № 27, ст. 3341; 2010, № 3, ст. 275).

10.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740;2010, № 30, ст. 4010) (далее — Федеральный закон № 99-ФЗ).

10.3. Прием в Университет иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 пункта 10.2 настоящих Правил, для получения образования за счет средств федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

10.4.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 10.2.1 настоящих Правил, в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

10.4.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, в сроки, указанные в пункте 4.3 и подпунктах 4.3.1 – 4.3.3 настоящих Правил.

10.4.3. У иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, начинается 26 мая и заканчивается 29 августа 2013г.

10.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет (Приложение 3) иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- прилагаемую к заявлению заполненную анкету (Приложение 4);
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- нотариально заверенную копию свидетельства о рождении;
- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа. Указанные документы об образовании предоставляются в соответствии с пунктом 10.6 и подпунктом 10.6.1, а также пунктом 10.7 настоящих Правил;
- оригинал медицинского заключения, заверенного официальным органом здравоохранения государства, в котором выдано данное заключение, о том, что поступающий не имеет социально-опасных заболеваний с обязательным наличием справки о прохождении флюорографии;
- свидетельство об отсутствии у поступающего ВИЧ инфекции, заверенное официальным органом здравоохранения государства, в котором выдано свидетельство;
- 15 фотографий размером 3х4 см (на матовой бумаге).

10.6. Иностранный гражданин, поступающий в Университет на обучение по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, предоставляет

документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

10.6.1. Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне диплома бакалавра, или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста.

10.7. Поступающие, получившие документ об образовании в образовательном учреждении иностранного государства, предоставляют следующие документы:

10.7.1. Для иностранных образовательных документов, требующих легализации при оформлении в Минобрнауки России свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории РФ:

- легализованный оригинал документа об образовании и приложения к нему (для стран, нелегализующих оригинал документа об образовании, представляется легализованная копия)
- 3 заверенные копии перевода легализованного документа об образовании и приложения к нему;

10.7.2. Для иностранных образовательных документов, не требующих легализации при оформлении в Минобрнауки России свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории РФ:

- оригинал документа об образовании и приложения к нему;
- три заверенные копии перевода легализованного документа об образовании и приложения к нему;

10.7.3. Для иностранных образовательных документов, не требующих легализации и оформления в Минобрнауки России свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории РФ:

- оригинал документа об образовании и приложения к нему;
- заверенный перевод документа об образовании и приложения к нему.

10.8. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

10.9. Иностранные граждане, поступающие на места с оплатой обучения по договору, предоставляют оригинал официально заверенных гарантий материального обеспечения оплаты обучения, проживания на весь период пребывания в Российской Федерации и возвращения на Родину с обязательным указанием почтового адреса, телефона (факса) и электронной почты спонсора.

10.10. Заверение всех документов осуществляется российским нотариусом или Консульским отделом Посольства Российской Федерации в стране выдачи документа.

10.11. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам, проводимых Университетом самостоятельно.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, проводимых Университетом.

10.12. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, проводимых Университетом, вправе участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах ЕГЭ, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

10.13. Вступительные испытания для иностранных граждан проводятся Университетом в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

10.14. Иностранные граждане, имеющие право на прием для обучения за счет средств соответствующего бюджета и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются в Университет без вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников.

Иностранные граждане – победители и призеры олимпиад школьников принимаются в Университет в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Приложение 1

Прием на 1 курс в МГТУ ГА в 2014 г.

НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ),

по которым реализуются образовательные программы в

Московском государственном техническом университете гражданской авиации

Код	Шифр направления (специальности) в МГТУ ГА	Наименование направления (специальности)	Квалификация. (срок обучения)	Форма обучения	Вступительные испытания (в приоритетном порядке)
25.03.01	***М***	*Направление:* ***Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей***	Бакалавр. (4,5 г.)	Очная	Математика Физика Русский язык
			Бакалавр. (5 л.)	Заочная	
25.04.01			Магистр. (1,5 г.)	Очная	Устный экзамен по направлению подготовки
25.03.02	***АК***	*Направление* ***:Техническая эксплуатация авиационных электросистем и пилотажно-навигационных комплексов***	Бакалавр. (4,5 г.)	Очная	Математика Физика Русский язык
			Бакалавр. (5 л.)	Заочная	
25.03.03	***УВД****	*Направление:* ***Аэронавигация***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Физика Русский язык
25.05.03	***РС***	*Специальность:* ***Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования***	Специалист. (5,5 л)	Очная	Математика Физика Русский язык
			Специалист. (6 л)	Заочная	
20.03.01	***БТП***	*Направление:* ***Техносферная безопасность***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Физика Русский язык
23.03.01	***ОП***	*Направление:* ***Технология транспортных процессов***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Физика Русский язык
			Бакалавр. (4,5 г.)	Заочная	
10.05.02	***БИ****	*Специальность:* ***Информационная***	Специалист. (5,5 л.)	Очная	Математика Информатика и

		безопасность телекоммуникационных систем			ИКТ Русский язык
09.03.01	***ЭВМ***	*Направление:* ***Информатика и вычислительная техника***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Информатика и ИКТ Русский язык
01.03.04	***ПМ***	*Направление:* ***Прикладная математика***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Информатика и ИКТ Русский язык
38.03.02	***ЭК***	*Направление:* ***Менеджмент***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Математика Обществознание Русский язык
			Бакалавр. (4,5 г.)	Заочная	
42.03.01	***СО***	*Направление**: Реклама и связи с общественностью***	Бакалавр. (4 г.)	Очная	Обществознание История Русский язык
			Бакалавр. (4,5 г.)	Заочная	

* - Только для граждан РФ

Приложение 2

Ректору Московского государственного технического университета гражданской авиации Б.П.Елисееву

от

Фамилия Имя Отчество Дата рождения Гражданство: Российская Федерация	Документ, удостоверяющий личность Серия № Кем и когда выдан:

Зарегистрированного(ой) по адресу:

Телефон(ы) физ. лица:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе в Московский Государственный Технический Университет Гражданской Авиации по □ очной / □ заочной форме обучения на направление подготовки / специальность (указываются в приоритетном порядке):

1)
2)
3)

□ на места, финансируемые из федерального бюджета / □ на места с полным возмещением затрат

Прошу зачислить в качестве результатов вступительных испытаний следующее:

Наименование предмета	Балл	Наименование, номер и дата выдачи документа (при наличии)
Русский язык		

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по следующим предметам:

О себе сообщаю следующее:

Вид и номер документа об образовании, дата выдачи:

Общеобразовательное учреждение, выдавшее документ:

Индивидуальные достижения:

Особые права при поступлении: □ не имею / □ имею

Документ, подтверждающий наличие особых прав:

Специальные условия при проведении вступительных испытаний □ не требуются / □ требуются:

Подтверждаю, что мной не подано заявление о приеме на основе особого права в другое учебное заведение

(подпись поступающего)

Общежитие: □ не нуждаюсь / □ нуждаюсь

Подтверждаю, что мной поданы заявления о приеме не более чем в 5 учебных заведений

(подпись поступающего)

Подтверждаю, что ознакомлен:

- с копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности (с приложениями);
- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение;
- с датами завершения представления поступающими оригинала документа на каждом этапе зачисления;
- с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления;
- с правилами подачи апелляций по результатам вступительных испытаний

(подпись поступающего)

Подтверждаю получение мною образования данного уровня впервые

(подпись поступающего)

Согласен на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

(дата) (подпись поступающего)

Приложение 3

Ректору
Московского Государственного Технического Университета
Гражданской Авиации
ЕЛИСЕЕВУ Б.П. от гражданина
……
(страна)
Фамилия……
Имя……
Отчество……..……
Паспорт……
Дата выдачи…… Срок действия……
Кем выдан……

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в Московский Государственный Технический Университет Гражданской Авиации для обучения по направлению (специальности)

_____

(наименование направления (специальности)

С условиями обучения и финансовыми условиями ознакомлен и согласен. Оплата производится перед началом каждого семестра в размере половины годовой стоимости обучения.

Официально заверенные гарантии материального обеспечения оплаты моего обучения и проживания на весь период пребывания в Российской Федерации и возвращения на Родину прилагаются.

Представленные мною образовательные документы дают право к высшему образованию в стране их выдачи.

Я подтверждаю подлинность представленных мною документов и достоверность содержащейся в них информации.

Обязуюсь выполнять правила пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации в соответствии с Российским законодательством.

_____

(Подпись)

Приложение 4

Сообщаю дополнительные сведения о себе:

1. Ф.И.О.....

2. Укажите, если Вы ранее направляли документы для поступления в МГТУ ГА

☐ да ☐ нет

Если да, укажите, когда _____/_____/_____ г.

(число) (месяц) (год)

Были ли Вы зачислены? ☐ да ☐ нет

3. Дата рождения:

Число……..…Месяц……..……Год……..….....

4. Ваш пол……..……...…

5. Страна Вашего рождения:……город……....

6. Ваше гражданство…….....

7. Страна Вашего постоянного проживания…….

город…….....

8. Адрес Вашего постоянного проживания (в стране постоянного проживания)

Улица……..……дом……..... кв……..

Город…….....

Почтовый индекс…….....

Телефон (с кодом)…….....

Факс (с кодом)…….…….....

E-mail…….....

9. Ваше семейное положение:

☐ женат/замужем ☐ холост/не замужем

10. Пожалуйста, укажите выбранную Вами специальность/направление

……

11. Ближайший город в моей стране, где находится Российское консульство (тел./факс)

……

12. Пожалуйста, заполните таблицу, приведенную ниже. Укажите в ней, где Вы обучались, включая среднюю школу и далее, место занятия (работы) после окончания школы и до настоящего момента.

Дата поступления (число, месяц, год)	Наименование учебного заведения (компании) и адрес	Статус учащегося (должность)	Дата отчисления (увольнения) число, месяц, год

13. Согласен на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ________

(дата, подпись поступающего)

Сведения, приведенные выше, являются правдой. Я понимаю, что ложная информация аннулирует мое заявление.

Подпись абитуриента……

Число……Месяц……Год…….